

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego  
dot.: Dostawy środków czystości na  
bieżące potrzeby Ośrodka Sportu  
i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy  
Żoliborz w 2022 r.

**Najważniejsze zapisy, które zostaną wprowadzone do umowy  
(istotne postanowienia umowy)**

**UMOWA nr OS/ZO/...../2022/T**

zawarta w dniu .....roku w Warszawie pomiędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawa**, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, reprezentowanym przez Prezydenta m.st. Warszawy w imieniu, którego działa Michał Szpakiewicz –Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz, ul. Potocka 1, 01-652 Warszawa, na podstawie pełnomocnictwa nr GP-OR.0052.3443.2021 z dnia 07 lipca 2021 r.,

a

.....  
zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

.....  
zwanymi dalej wspólnie „**Stronami**”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w zapytaniu ofertowym przeprowadzonym w postępowaniu z wyłączeniem stosowania ustawy, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) pn.: „**Dostawa środków czystości na bieżące potrzeby Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz w 2022 r.**” zawarta została umowa następującej treści, zwana dalej „Umową”:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest zapewnienie w 2022 r. dostaw środków czystości na bieżące potrzeby Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot Umowy na warunkach określonych w Umowie oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Ofercie, które stanowią odpowiednio Załącznik Nr 1 i Załącznik Nr 2 do Umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji**

Przedmiot Umowy realizowany będzie **od dnia zawarcia Umowy do dnia 31.12.2022 r.** lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, t.j. w przypadku gdy kwota ta zostanie wyczerpana przed dniem 31.12.2022 r.

**§ 3**

**Realizacja Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot Umowy w sposób fachowy, sprawny i rzetelny.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania parametrów technicznych i jakościowych środków czystości zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego

- określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania przesunięć ilościowych między pozycjami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, pod warunkiem, że przesunięcia te nie przekroczą maksymalnej kwoty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia Przedmiotu Umowy, w przypadku gdy ze względów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych będzie to leżało w interesie Zamawiającego. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
  5. Wykonawca będzie dostarczał środki czystości partiami, których wielkość i zakres rzeczowy będą określane przez Zamawiającego w każdorazowym zamówieniu, w terminie do 3 dni od daty złożenia przez Zamawiającego zamówienia na adres e-mail Wykonawcy ..... nie częściej niż 2 raz w miesiącu.
  6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczane środki czystości będą wolne od wad jakościowych i ilościowych oraz odpowiadać będą warunkom określonym w złożonym zamówieniu oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
  7. Dostawy realizowane będą transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko do magazynu pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz przy ul. Potockiej 1 w Warszawie, wraz z wniesieniem dostarczanego towaru w miejsce wskazane przez osobę odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego, o której mowa w § 5 ust. 1, w dni robocze w godzinach 9:00 – 15:00, przy czym za dni robocze uważa się na potrzeby Umowy dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
  8. Przedstawiciel Zamawiającego wskazany w § 5 ust. 1 lub osoba go zastępująca potwierdzi odbiór dostawy poprzez złożenie podpisu na protokole odbioru dostarczonym wraz z dostawą. Podpisanie protokołu odbioru dostawy nie jest równoznaczne z potwierdzeniem prawidłowości realizacji zamówienia, potwierdza jedynie dokonanie czynności dostawy i nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu dostawy.
  9. Po dokonaniu czynności odbioru dostawy Zamawiający dokona oględzin i weryfikacji dostarczonych środków czystości i dokonania potwierdzenia prawidłowości realizacji zamówienia albo - w razie stwierdzenia niezgodności ze złożonym zamówieniem, bądź też stwierdzenia wad jakościowych,łoży Wykonawcy reklamację na adres e-mail wskazany w ust. 5 niniejszego paragrafu w terminie:
    - a) do 3 dni roboczych od dnia odbioru dostawy w przypadku stwierdzenia niezgodności ze złożonym zamówieniem,
    - b) do 3 dni roboczych od dnia stwierdzenia wad jakościowych w przypadku stwierdzenia wad jakościowych w czasie ich użytkowania.
  10. Towar niezgodny z zamówieniem lub posiadający wady jakościowe zostanie odebrany przez Wykonawcę - w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia wysłania reklamacji przez Zamawiającego o niezgodności towaru dostarczanego w stosunku do zamawianego bądź też towaru wadliwego, transportem Wykonawcy oraz na koszt Wykonawcy. W przypadku odmowy odbioru towaru własnym transportem Wykonawcy lub braku odbioru we wskazanym powyżej terminie - zostanie on zwrócony Wykonawcy na jego koszt transportem wybranym przez Zamawiającego.



11. Dostawa towaru zgodnego z zamówieniem lub towaru wolnego od wad jakościowych nastąpi w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od dnia odbioru towaru niezgodnego z zamówieniem bądź posiadającego wady jakościowe, lub w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania towaru niezgodnego z zamówieniem lub wadliwego w przypadku o którym mowa w ust. 10 zdanie drugie, tj. odmowy odbioru towaru własnym transportem Wykonawcy lub braku odbioru we wskazanym powyżej terminie.
12. Od wartości nieprawidłowo lub wadliwie zrealizowanego zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w § 7 ust. 1 pkt 2. Kary naliczane będą od dnia dostarczenia nieprawidłowego lub wadliwego zamówienia do dnia, w którym zamówienie zostanie zrealizowane prawidłowo.

#### § 4

#### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie brutto wynikające z niniejszej umowy nie przekroczy kwoty brutto w wysokości ..... złotych (słownie: .....złotych), w tym należny podatek od towarów i usług (VAT) jeśli jest należny Wykonawcy. Powyższe wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty transportu, wniesienia, ubezpieczeń, opłaty celne i inne niezbędne do realizacji Umowy.
2. Ostateczne wynagrodzenie za realizację Przedmiotu Umowy wynikać będzie z faktycznych ilości dostarczonych przez Wykonawcę środków czystości przemnożonych przez ceny jednostkowe wynikające z Oferty Wykonawcy. Ceny jednostkowe poszczególnych produktów określone w Ofercie Wykonawcy ustalone zostają na cały okres obowiązywania Umowy i nie podlegają podwyższeniu.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonany Przedmiot Umowy będzie następować, na podstawie faktur częściowych, wystawianych po wcześniejszym dostarczeniu zamówionej części Przedmiotu Umowy, potwierdzonym przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego, o której mowa w § 5 ust. 1.
4. Faktury częściowe wystawiane będą następująco: Nabywca - Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, Płatnik - Ośrodek Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz, ul. Potocka 1, 01-652 Warszawa.
5. Faktury należy składać w siedzibie Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz, ul. Potocka 1, 01-652 Warszawa.
6. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której jest wystawiona.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr:..... w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Warunkiem płatności faktury częściowej jest dokonanie przez Zamawiającego potwierdzenia prawidłowości realizacji zamówienia, którego dana faktura dotyczy.
9. Za datę zapłaty faktury Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia, z wyłączeniem przypadków gdy opóźnienie wynika z nieprawidłowego wystawienia

- lub doręczenia faktury.
11. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 będzie dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
  12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT
  13. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie/fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej. *(dotyczy osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą).*

## **§ 5**

### **Współpraca**

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy oraz upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą, w tym do składania zamówień, podpisywania protokołów odbioru dostaw, dokonywania potwierdzeń prawidłowości realizacji zamówienia, składania reklamacji jest: .....  
nr telefonu: ....., adres e-mail: .....
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy oraz upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest: ....., nr telefonu: ....., adres e-mail: .....
3. Zmiana osób lub danych wskazanych w ust. 1 i 2 wymaga pisemnego (też w formie e-mail) powiadomienia drugiej Strony. Nie jest konieczne w tym przypadku dokonywanie zmian treści Umowy.

## **§ 6**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Rozwiązanie Umowy przed upływem terminu, o którym mowa w § 2 jest możliwe w przypadku:
  - 1) przekroczenia całkowitej wartości realizacji Umowy wskazanej w § 4 ust. 1;
  - 2) powzięcia informacji o utracie przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do należytego wykonywania Umowy;
  - 3) niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę - po uprzednim dwukrotnym, pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania Umowy ze wskazaniem zagrożenia rozwiązania umowy i wyznaczeniem terminu na usunięcie naruszeń (termin nie może być krótszy niż 2 dni od dnia wysłania wezwania).
2. Niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie Umowy w rozumieniu ust. 1 pkt 3 polega w szczególności na: nieterminowej dostawie, dostawie przedmiotu zamówienia o niewłaściwej jakości lub niezgodnego z przedmiotem zamówienia, dostawie przedmiotu zamówienia przeterminowanego, dostawie przedmiotu zamówienia w naruszonych opakowaniach.
3. Rozwiązanie Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 następuje bez wypowiedzenia, w trybie natychmiastowym, w formie pisemnej z podaniem przyczyny rozwiązania.
4. Rozwiązanie Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 2-3 nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kar umownych przewidzianych w § 7 ust. 1.



5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Zamawiającemu należy się od Wykonawcy zapłata kary umownej w przypadku:
  - 1) rozwiązania przez Zamawiającego umowy bez wypowiedzenia z przyczyn określonych w § 6 ust. 1 pkt 2-3 - w wysokości 5% całkowitej wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1;
  - 2) niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy, zgodnie z definicją zawartą w § 6 ust. 2 - w wysokości 5 % całkowitej wartości umowy brutto nienależycie zrealizowanego zamówienia za każde naruszenie.
2. W przypadku naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający wystawi Zamawiającemu wezwanie do zapłaty z terminem płatności 14 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nieuregulowania kar wskazanych w wezwaniu Zamawiający wystawi notę obciążeniową, na podstawie której zostanie pomniejszone wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zapłata kar umownych zastrzeżonych w Umowie nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

## **§ 8**

### **Zmiany umowy**

Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień Umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

## **§ 9**

### **Informacja publiczna**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dane Wykonawcy, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz.1429), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust.1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
3. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniach w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 118 z późn. zm.) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności Kodeks Cywilny.
2. Strony oświadczają, że adresy podane na wstępie Umowy są ich adresami do doręczeń. Korespondencja - pisma, właściwie zaadresowane i wysłane, a nie podjęte w terminie uważa się za skutecznie doręczone. Wykonawca zobowiązuje się do informowania o każdej zmianie adresu siedziby pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję przesłaną lub doręczoną bezpośrednio na adres wskazany w Umowie.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie na zasadach porozumienia stron. W przypadku braku takiego porozumienia sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Przeniesienie przez Wykonawcę jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności cesja wierzytelności, o której mowa w art. 509 i n. Kodeksu cywilnego wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca odpowiada w stosunku do Zamawiającego za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania, za działania i zaniechania osób trzecich, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim, w tym także, na terenie którego realizowany jest Przedmiot Umowy i na terenach z nim sąsiadujących oraz innych zajętych przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy i zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności w tym zakresie.
7. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i zmiany treści Umowy i załączników do Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3.
8. Umowę sporządzono w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
9. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
10. Umowa nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

#### Załączniki:

Załącznik Nr 1: Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2: Oferta

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Urząd Gminy  
Komandorów 100-001

Andrzej Jędrzejewski

Zastępca Dyrektora  
ds. inwestycji i remontów

Zbigniew Witke

Główny Księgowy

Anna Piława

Załącznik Nr 6  
do zapytania ofertowego  
dot.: Dostawy środków czystości na bieżące  
potrzeby Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st.  
Warszawy w Dzielnicy Żoliborz w 2022 r.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA**

Wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji m. st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz z siedzibą przy ul. Potockiej 1, 01 – 652 Warszawa (nr tel.: 22 832 46 00, adres e-mail: [sekretariat@osir-zoliborz.waw.pl](mailto:sekretariat@osir-zoliborz.waw.pl)).
2. W Ośrodek Sportu i Rekreacji m. st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem adresem e-mail: [ido@osir-zoliborz.waw.pl](mailto:ido@osir-zoliborz.waw.pl) lub poczty tradycyjnej przesyłając na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, tj. przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne i zawarcie umowy
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Ośrodek Sportu i Rekreacji m. st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz z siedzibą przy ul. Potockiej 1, 01 – 652 Warszawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
    - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
    - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

- e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
  - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
- f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul Stawki 2, 00-193 Warszawa
8. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**
9. Administrator nie przekazuje danych do państw trzecich i organizacji pozarządowych, chyba że pozyska na to odpowiednią zgodę.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

  
Zastępca Dyrektora  
ds. inwestycji i remontów

Zbigniew Witke