



OŚRODEK SPORTU I REKREACJI
M.ST. WARSZAWY W DZIELNICY ŻOLIBORZ
Samorządowy Zakład Budżetowy

ul. Potocka 1, 01-652 Warszawa, tel. 22 832 46 00, 22 832 45 50, faks 22 832 45 55
e-mail: osir@osir-zoliborz.waw.pl, www.osir-zoliborz.waw.pl



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

Modernizacja pokrycia dachu i jego izolacji termicznej w budynku pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji m st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz

Rodzaj zamówienia: **robota budowlana**

*Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.)*

Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia kwotę:

1 051 276,06 zł brutto

ZATWIERDZAM
p.o. DYREKTORA
OŚRODKA SPORTU I REKREACJI
w DZIELNICY ŻOLIBORZ

Michał Szpakiewicz

Warszawa, dnia 27 sierpnia 2018r.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiający: Miasto Stołeczne Warszawa, reprezentowane przez **Ośrodek Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz, Samorządowy Zakład Budżetowy**
Adres: ul. Potocka 1, 01-652 Warszawa
NIP: 525-22-48-481
REGON: 016077929
Adres strony internetowej: <http://www.osir-zoliborz.waw.pl/>
Godziny pracy biura: poniedziałek-piątek 8.00-16.00
2. Dane do korespondencji: Ośrodek Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz, ul. Potocka 1, 01-652 Warszawa
Tel: (22) 832-45-50
Adres e-mail: sekretariat@osir-zoliborz.waw.pl
3. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami: Andrzej Jeżewski tel. (22) 832-45-50

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.) zwaną dalej ustawą PZP, przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (**SIWZ**).
5. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy Pzp dla postępowań, których **wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP tj. robót budowlanych - równowartość kwoty 5 548 000,00 EURO.**
6. **Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
7. **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Ośrodku Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz Samorządowego Zakładu Budżetowego jest: Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz.
- 2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie m.st. Warszawy za pomocą adresu iod@osir-zoliborz.waw.pl.
- 3) Administrator danych osobowych – Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. w szczególności w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych; ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Ośrodku Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz, tj. przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne i zawarcie umowy
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Ośrodkiem Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.
tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
- f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa,
nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
- 8) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Ośrodku Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
- 10) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN REALIZACJI

8. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja pokrycia dachu i jego izolacji termicznej w budynku pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji m st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz, zlokalizowanego na działce nr 8/4, obręb 70102, przy ul. Potockiej 1 w Warszawie.

Zakres robót obejmuje:

- roboty rozbiórkowe,
- roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie,
- wykonywanie okładzin z płyt g-k,
- roboty murowe,
- roboty w zakresie okładziny tynkowej,
- roboty malarskie,
- roboty izolacyjne,
- wykonanie instalacji odgromowej.

9. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) realizowania Przedmiotu zamówienia, zgodnie z:
 - a) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i należyłą starannością,
 - b) wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów i norm,
 - c) z harmonogramem uzgodnionym z Dyrektorem OSIR,
- 2) zabezpieczenia terenu robót: materiałów, sprzętu i narzędzi przez cały okres realizacji Przedmiotu zamówienia,
- 3) wykonania Przedmiotu zamówienia z materiałów własnych oraz przy pomocy urządzeń, którymi dysponuje Wykonawca,
- 4) wykonania Przedmiotu zamówienia przy użyciu materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (tekst jednolity Dz.U.2017.1332) oraz przepisami

ustawy z 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz.U.2016.1570), które posiadają odpowiednie atesty i certyfikaty,

- 5) zapewnienia we własnym zakresie odpowiednich warunków socjalnych dla pracowników zatrudnionych przy wykonaniu Przedmiotu umowy.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac.

UWAGA:

- a) Zamawiający dopuszcza uwzględnienie w ofercie, a następnie zastosowanie rozwiązań równoważnych polegających na zastosowaniu innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia wszystkich parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji.
- b) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane.
- c) Zamawiający anuluje wszelkie nazwy producenta itp. jeżeli występują w rysunkach i opisach dokumentacji technicznej, przedmiarze, specyfikacji technicznej itp. (nie są one obowiązujące dla Wykonawcy). Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenie art. 29 i 7 ustawy Pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych Zamawiającego.

10. Klauzule społeczne

1. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu stosuje klauzulę społeczną na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że czynności w zakresie realizacji zamówienia na roboty budowlane przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.
3. Warunek, o którym mowa w ust. 2 zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na podstawie umowy o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - **Roboty izolacyjne,**
 - **Wykonanie pokryć i konstrukcji dachowych.**
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii zanonimizowanych umów o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2. i 3. wraz z oświadczeniem wykonawcy, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę przez niego lub jego podwykonawców. Kopie umów powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak : data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudniania osób, o których mowa w ust. 2 i 3 przy realizacji przedmiotu umowy w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia wykonywania przedmiotu umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy z

zatrudnioną osobą, do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na warunkach określonych w ust. 2 i 3 posiadającej tożsamą wiedzę i doświadczenie do wykonywania robót budowlanych. Zmiany te nie stanowią zmiany niniejszej umowy.

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa ww. treść stanowiąca załącznik nr 1 do wzoru umowy jak również:

- **Wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ,**
- **Projekt wykonawczy stanowiący załącznik nr 8a do SIWZ stanowiący równocześnie załącznik nr 2 do wzoru umowy**
- **Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – załącznik nr 8b do SIWZ stanowiąca równocześnie załącznik nr 3 do wzoru umowy;**
- **Przedmiar robót – załącznik nr 8c do SIWZ.**

12. Opis przedmiotu zamówienia według nazw i kodów określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Główny przedmiot zamówienia:

45000000-7 Roboty budowlane

Dodatkowe przedmioty zamówienia:

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszonych

45421141-4 Instalowanie przegród

45262500-6 Roboty murarskie i murowe

45324000-1 Roboty w zakresie okładziny tynkowej

45442100-8 Roboty malarskie

45320000-6 Roboty izolacyjne

45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobnie roboty

45317000-2 Inne instalacje elektryczne

13. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

1) rozpoczęcie realizacji zamówienia - od dnia zawarcia umowy;

2) zakończenie realizacji zamówienia - nie później niż do dnia 10.12.2018 r.

IV. INFORMACJE OGÓLNE, DOTYCZĄCE PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

14. Oferty wariantowe, częściowe, zamówienia podobne i podwykonawcy

1) Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**, o których mowa w art. 2 pkt 6) ustawy Prawo zamówień publicznych.

2) Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej**, o której mowa w art. 2 pkt 7) ustawy Prawo zamówień publicznych tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SIWZ.

- 3) Zamawiający **nie zamierza w ramach niniejszego postępowania zawrzeć umowy ramowej**, o której mowa w art. 2 pkt 9a) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) Zamawiający **nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów**, o którym mowa w art. 2 pkt 2a) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Zamawiający **nie przewiduje udzielania zaliczek** na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 151a ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6) Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Prawo zamówień publicznych, do kwoty 400 000,00 zł netto polegających na wykonaniu robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego (w szczególności robót w zakresie robót rozbiórkowych, robót w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz robót ciesielskich, wykonywania okładzin, robót murowych, robót w zakresie okładzin tynkowych, robót malarskich, robót izolacyjnych, wykonania instalacji odgromowej) pod warunkiem, że Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe na to zadanie i będzie ono realizowane na zasadach umowy podstawowej.
- 7) Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem **aukcji elektronicznej**.
- 8) Zamawiający udostępnia w przedmiotowym postępowaniu SIWZ wraz z całą dokumentacją postępowania na stronie internetowej – www.osir-zoliborz.waw.pl.
- 9) Zamawiający **nie przewiduje zwrotu kosztów** udziału w postępowaniu.

15. PODWYKONAWSTWO

- 1) Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane.
- 4) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 5) Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 6) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

V. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

16. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) **Nie podlegają wykluczeniu;**
 - b) **Spełniają warunki udziału w postępowaniu.**

16.1. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy.

16.2. Warunki udziału w postępowaniu:

Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy wykażą, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali¹ (tj. zakończyli) co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie lub rozbudowie co najmniej jednego dachu budynku o powierzchni dachu nie mniejszej niż 2 000 m², o wartości budowy lub przebudowy lub remontu lub rozbudowy dachu nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto każda.

Za spełnienie powyższego warunku udziału w postępowaniu uznane zostanie również jeżeli wykonawcy wykażą, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali¹ (tj. zakończyli) mniej niż dwie roboty budowlane polegające łącznie na budowie lub przebudowie lub remoncie lub rozbudowie dachów co najmniej dwóch budynków o powierzchni dachu każdego z tych budynków nie mniejszej niż 2 000 m², o wartości budowy lub przebudowy lub remontu lub rozbudowy dachu każdego z tych budynków nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto.

UWAGA!

¹ Za wykonaną robotę Zamawiający uzna taką robotę, której przedmiot został odebrany przez Zamawiającego jako wykonany w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończony.

- b) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiednie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiednie wydane obywatelom innych Państw, z zastrzeżeniem art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity - Dz.U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.)
oraz
posiadają co najmniej 5 letnie doświadczenie na tym stanowisku.

17. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych w postępowaniu:

17.1. Oferta powinna składać się z:

- 1) wypełnionego **Formularza oferty** - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 1 do SIWZ**;
- 2) **oryginału potwierdzenia wniesienia wadium** w formie innej niż pieniężnej, a dopuszczalnej zgodnie z **pkt. 20.2 lit. od b) do e) SIWZ**,
- 3) aktualnego na dzień składania ofert **oświadczenia Wykonawcy stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**;

- 4) aktualnego na dzień składania ofert **oświadczenia Wykonawcy, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu**, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 5) **dokumentu (np. pełnomocnictwa)** - jeżeli oferta, w tym wszelkie oświadczenia i dokumenty - zostaną podpisane przez osobę albo osoby działające na podstawie pełnomocnictwa. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
- 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału)** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

Dokument ten powinien w szczególności zawierać następujące informacje:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Uwaga!

Informację o podmiotach, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy należy zawrzeć w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 17.1. ppkt. 3) i 4) SIWZ.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

17.2. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu **(bez wezwania) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy – wg wzoru określonego w **Załączniku nr 4 do SIWZ**.

Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić **dowody**, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

17.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie na wezwanie Zamawiającego mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania

- 1) **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 16.2 SIWZ:**

- a) **wykaz robót budowlanych** (zgodny z **załącznikiem nr 6 do SIWZ**) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
- b) **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodny z **Załącznikiem nr 7 do SIWZ**.

Uwaga!

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

18. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Wykonawca zagraniczny składa dokumenty zgodnie z zapisami **pkt. 16 i 17 SIWZ**, ze szczególnym uwzględnieniem, aby dokumenty złożone wraz z ofertą potwierdzały, iż oferta została podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

19. Oferta wspólna:

Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 2) Oryginał pełnomocnictwa lub kopii potwierdzonej notarialnie powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przy czym nie jest wymagany podpis pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
- 4) W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców (nie musi ich spełniać każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną osobno).

- 5) Oświadczenia, wykazy lub formularze sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 6) Oświadczenie, o którym mowa w **pkt 17.1. ppkt 4) i 17.2. SIWZ** każdy z uczestników oferty wspólnej **składa indywidualnie**.
- 7) Kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy (członka konsorcjum) muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego one dotyczą lub przez pełnomocnika.
- 8) Pozostałe kopie dokumentów, inne niż wymienione w **pkt. 19.7) SIWZ**, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców.
- 9) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.

20. Wadium przetargowe

- 20.1. Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **16 000,00 złotych**.
- 20.2. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w:
 - a) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego - Bank Handlowy w Warszawie S.A., **08 1030 1508 0000 0005 5047 5022 z dopiskiem "tytułem wadium w postępowaniu na: „Modernizacja pokrycia dachu i jego izolacji termicznej w budynku pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji m st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz, – postęp. nr ZP-6/OSIR/2018”**,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.).
- 20.3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
Uwaga!
W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza, Zamawiający uzna, iż wadium zostało wniesione w terminie, jeżeli kwota wadium zostanie uznana przez rachunek Zamawiającego najpóźniej do ostatecznego terminu składania ofert.
- 20.4. Wadium musi obejmować okres związania ofertą, o którym mowa w **pkt 26.1. SIWZ**.
Uwaga!
Przedłużenie terminu składania ofert spowoduje, że wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie ww. ustalenia będą podlegały – odpowiednio – nowym terminom.
- 20.5. W przypadku, gdy wadium jest wnoszone w pieniądzu, Wykonawca winien załączyć do oferty dowód wniesienia wadium, tj. potwierdzenie polecenia przelewu.
- 20.6. Oryginał wniesienia wadium w formach określonych w pkt od 20.2. lit. b) do 20.2. lit. e) należy złożyć w kopercie wraz z ofertą (**nie łączyć trwale z ofertą**). Kopię wniesienia wadium Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty.
- 20.7. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a. oraz 46 ust. 5 pkt. 1), 2) i 3) ustawy. Ponadto w odniesieniu do wadium wniesionego w formach określonych w pkt od 20.2. lit. b) do 20.2. lit. e) SIWZ, zastrzega się, iż z ich treści musi wynikać, że ma ono charakter "bezwarunkowy", "nieodwołalny", a suma gwarancyjna płatna jest na "pierwsze żądanie".

20.8. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy.

21. Zasady przygotowania oferty

21.1. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucona.
- 2) Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), pismem czytelnym.
- 3) Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załącznikach do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną przez osobę (-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę i sporządzony w języku obcym musi być złożony wraz z jego tłumaczeniem na język polski.
- 5) Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 6) Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 7) Dokumenty, o których mowa w powyższym Rozporządzeniu, inne niż Oświadczenia, o których mowa w **pkt 21.6. SIWZ**, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8) Zamawiający zaleca, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w **pkt. 22.4. SIWZ**.
- 9) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22. Tajemnica przedsiębiorstwa

- 22.1. W przypadku, gdyby w ofercie zawarte były informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z póź.zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 22.2. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 22.3. By zastrzeżenie, o którym mowa powyżej było skuteczne, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić **dowody** na to, że:

- 1) zastrzeżone informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny posiadający wartość gospodarczą,
 - 2) zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 22.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być umieszczone w osobnym opakowaniu oznaczonym klauzulą „Nie udostępniać, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”, strony zaś trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 22.5. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie jak również informacje dostępne do wiadomości publicznej.

23. Wyjaśnienia treści SIWZ:

- 23.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp udzieli niezwłocznej odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 23.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 23.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego www.ursynow.pl bez ujawniania źródła zapytania, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 23.4. Zgodnie z art. 38 ust. 1 b) ustawy przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

24. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 24.1. Wykonawca w formularzu ofertowym określi:
Ryczałtową cenę ofertową brutto (z podatkiem VAT należnym Wykonawcy) za wykonanie przedmiotu zamówienia

Szczegółowy sposób obliczenia powyższej ceny określa pkt 24.2. – 24.9 SIWZ.

- 24.2. Podstawą obliczenia ryczałtowej ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia, będzie kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiar robót – opracowany przez Wykonawcę (**Zamawiający na etapie składania ofert NIE WYMAGA załączenia KOSZTORYSU OFERTOWEGO**).
- 24.3. Przedmiar robót zawarty w załączniku nr 8c do SIWZ opracowany przez Zamawiającego stanowi jedynie podstawę informacyjną o zakresie przedmiotu zamówienia. W przypadku nieuwzględnienia w przedmiarze robót opracowanym przez Wykonawcę, wszystkich robót i innych wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy na warunkach określonych w pkt 6 SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ i wynikających z dokumentacji projektowej stanowiącego załącznik nr 8a) do SIWZ, a także specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, stanowiącej załącznik nr 8b) do SIWZ, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem ceny, o której mowa w niniejszym punkcie.

- 24.4. Ryczałtowa cena ofertowa musi być obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 24.5. Cena wynikająca z tak sporządzonej kalkulacji, obejmuje cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w tym m.in. koszty transportu, robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, dokumentacji powykonawczej, badań, udzielonej gwarancji itp. oraz wszystkie inne wydatki nie uwzględnione przez Zamawiającego, a niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, jest ceną niezmienną przez cały okres obowiązywania umowy oraz nie podlega waloryzacji.
- 24.6. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia winna zawierać stawkę podatku VAT określoną zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity - Dz.U. z 2017, poz.1221 ze zm.).
- 24.7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a) ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
- 24.8. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże, że wybór oferty prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego do oferty należy dołączyć informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 24.9. Zamawiający dopuszcza prowadzenie rozliczeń z Wykonawcą jedynie w walucie polskiej. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

VII. Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

25. Sposób składania ofert, wycofanie ofert, wnoszenie zmian do złożonych ofert

- 25.1. Ofertę należy przesłać na adres Zamawiającego wskazany w pkt. I. 2. SIWZ lub złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul Potockiej 1 w Warszawie w sekretariacie na I piętrze, **do dnia 11.08.2018 r. do godz.: 15:00.**
- 25.2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy (art. 84 ust. 2 ustawy Prawa zamówień publicznych).
- 25.3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 25.4. Opakowanie (kopertę) należy zaadresować następująco:



.....

OŚRODEK SPORTU I REKREACJI M.ST. WARSZAWY
W DZIELNICY ŻOLIBORZ
UL. POTOCKA 1, 01-652 WARSZAWA

Oferta w przetargu nieograniczonym na:

**„Modernizacja pokrycia dachu i jego izolacji termicznej w budynku pływalni
Ośrodka Sportu i Rekreacji m st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz
– postęp. nr ZP-6/OSIR/2018”**

**Nie otwierać przed2018 r. do godz.*/wpisać ostateczną
godzinę i datę otwarcia ofert**

-
- 25.5. W przypadku błędnego oznakowania przez Wykonawcę koperty, Zamawiający nie poniesie z tego tytułu żadnych sankcji.
- 25.6. Opakowanie oferty należy opatrzyć pieczęcią firmową Wykonawcy wraz z jego adresem. W przypadku oferty wspólnej – Wykonawców występujących wspólnie – należy na opakowaniu wymienić z nazwy, z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika.
- 25.7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

26. Termin związania ofertą

- 26.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

27. Otwarcie ofert

- 27.1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 11.08.2018 r. o godz. 15:30** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Potockiej 1 w Warszawie w **sekretariacie, piętro I**.
- 27.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 27.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 27.4. Dokonując otwarcia ofert - Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy/ów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 27.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

VIII. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

28. Tryb oceny ofert

- 28.1. Oceny ofert odpowiednio będzie dokonywała Komisja przetargowa.

- 28.2. Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie występowania przesłanek do odrzucenia oferty, lub do uznania oferty za odrzuconą w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę.

II etap: ocena według kryteriów określonych poniżej.

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

28.2. Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

- **I kryterium:** cena brutto – **waga 60 %**
- **II kryterium:** okres gwarancji – **waga 40 %**

28.3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

1) Każda z ofert będzie oceniana wg powyższych kryteriów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów

P_c – ilość punktów w kryterium „cena brutto”

P_g – ilość punktów w kryterium „okres gwarancji”

2) Kryterium „cena brutto” – waga 60%

Komisja przetargowa przyzna każdej ofercie nie podlegającej odrzuceniu, złożonej przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu punkty w kryterium „cena brutto” wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena brutto z oferty o najniższej cenie brutto}}{\text{cena brutto z oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt, przy czym } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów dla każdej z ofert. Oferta w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

3) Kryterium „okres gwarancji” – waga 40%

Każdej ofercie niepodlegającej odrzuceniu, złożonej przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu, zostaną przyznane punkty w kryterium „okres gwarancji” wg wzoru:

$$P_g = \frac{X - 36}{24} \times 40 \text{ pkt, przy czym } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

X – długość okresu gwarancji ocenianej, wyrażona w pełnych miesiącach.

UWAGA

- Minimalny dopuszczalny** okres gwarancji **wynosi 36 miesięcy, a maksymalny 60 miesięcy.** Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji zostanie wpisany w § 11 ust. 1 umowy.
- Zamawiający wymaga, aby długość okresu gwarancji zadeklarowana była przez Wykonawcę w pełnych miesiącach.
- Oferta z zaoferowanym okresem gwarancji krótszym niż 36 miesięcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią SIWZ.
- Jeżeli Wykonawca wpisze w Formularzu ofertowym, że oferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający wpisze do umowy zaoferowany okres gwarancji, natomiast w kryterium „okres gwarancji” zostanie przyznane ofercie 40 pkt.
- Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wpisze żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji tj. 36 miesięcy a w kryterium „okres gwarancji” przyzna ofercie 0 punktów.
- Zaoferowany okres gwarancji nie może ulec zmianie po złożeniu oferty.

28.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów przyznaną przez Komisję wg wzoru określonego w **pkt 28.3. SIWZ**. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt = 100%.

- 28.5. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki, o których mowa w art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 28.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz wymaganiom przedstawionych w niniejszej Specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie podanych kryteriów wyboru.
- 28.7. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 28.8. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

VIII. Postanowienia dotyczące umowy

29. Wzór umowy

- 29.2. Wzór umowy został określony w **załączniku nr 5 do SIWZ**
- 29.3. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty.
- 29.4. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z ww. wzorem umowy.

30. Zmiany umowy

W odniesieniu do art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków umowy na etapie jej realizacji w przypadkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ** tj.:

- 30.1. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 2) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację Przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 3) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 4) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 5) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wynikającego z okoliczności wymienionych powyżej, termin może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

- 30.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków umowy na etapie jej realizacji w zakresie zmiany wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1:
- 1) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, niemożliwych wcześniej do przewidzenia,
 - 2) w przypadku wystąpienia robót zamiennych, z powodu: uzasadnionych zmian proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu Umowy, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego; aktualizacji materiałów/urządzeń, których użycie przewidziano przy realizacji przedmiotu umowy z uwagi na zmianę technologiczną; zaprzestania produkcji materiałów/urządzeń, których użycie przewidziano przy realizacji Przedmiotu umowy; zmiany przepisów prawa budowlanego w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, z tym zastrzeżeniem że dopuszczalne są roboty zamienne w zakresie materiałów na materiały, spełniające parametry techniczne lub o wyższych parametrach niż określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
 - 3) w przypadku, gdy wykonanie części umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy,
 - 4) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części umowy.
- 30.3. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu zakończenia robót na podstawie ust.1 lub zmiany umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej umowie, zobowiązany jest do przekazania Koordynatorowi wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
- 30.4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
- 30.5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 4, wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
- 30.6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Koordynatora.
- 30.7. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 4 Koordynator jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w ust. 6 i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
- 30.8. Wykonawca jest zobowiązany do okazania do wglądu Koordynatorowi dokumentacji, o której mowa w ust. 6 i przedłożenia na żądanie Koordynatora jej kopii.
- 30.9. W terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
- 30.10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany osób odpowiedzialnych odpowiednio za: nadzór umowy ze strony Wykonawcy i ze strony Zamawiającego, w szczególności z powodu zdarzeń losowych, tj. śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, przy czym w odniesieniu do osób ze strony Wykonawcy, mają być to osoby posiadające co najmniej kwalifikacje, jak osoby dotychczasowe.
- 30.11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany Umowy w zakresie:
- 1) zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego robót oraz sposobu rozliczenia za wykonane roboty w przypadku:
 - a) zmiany Umowy w zakresie terminu wykonania przedmiotu Umowy,
 - b) konieczności zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego robót spowodowanych uszczegółowieniem robót realizowanych przez Podwykonawców lub dalszych

Podwykonawców, z zastrzeżeniem że propozycje zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego robót przedstawione przez Wykonawcę muszą uzyskać akceptację Zamawiającego,

2) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy.

30.12. Zmiany umowy mogą być dokonane przed upływem terminu realizacji umowy, określonego w § 2, na pisemny wniosek złożony w terminie 7 dni od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie.

30.13. Zmiany Umowy wymagają sporządzenia aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

31. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny maksymalnej podanej w ofercie .

- 1) Przed zawarciem umowy, tzn. najpóźniej w dniu wyznaczonym do jej podpisania – Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Wysokość zabezpieczenia i termin na jaki ma być wniesione, wynika ze wzoru umowy.
- 2) Za dzień wniesienia zabezpieczenia uznaje się dzień wpłynięcia zabezpieczenia na rachunek banku Zamawiającego lub dzień złożenia zabezpieczenia w siedzibie Zamawiającego - **OSIR Żoliborz ul. Potockiej 1 Warszawa, sekretariat I piętro**, w przypadku wniesienia go w formie określonej odpowiednio w pkt 31.3. ppkt b)-e).
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku z następujących form:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) W przypadku wniesienia należytego zabezpieczenia umowy w pieniądzu, odpowiednią kwotę należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego – Bank Handlowy w Warszawie S.A., **08 10301508 0000 0005 5047 5022**.
- 5) W przypadku wniesienia należytego zabezpieczenia umowy w formie określonej odpowiednio w pkt 31.3. ppkt b)-e), z jego treści musi wynikać, że ma ono charakter „bezwartkowy”, „nieodwołalny”, a suma płatna będzie na "pierwsze żądanie".
- 6) Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.

32. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca/y, którego/ych oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zobowiązany/i będzie/ą złożyć Zamawiającemu:

- 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **kopię** poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez uprawnioną/e osobę/y - **umowy regulującej zasady ich współpracy, współdziałania, odpowiedzialności**.
- 2) **dowód wniesienia zabezpieczenia** należytego wykonania umowy o którym mowa w pkt 31 SIWZ;
- 3) **dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień przez osoby**, o których mowa w pkt. 16.2.b) SIWZ.

- 4) **kosztorys ofertowy** Wykonawcy sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - metodą kalkulacji uproszczonej, w wersji elektronicznej (program Norma lub kompatybilny – format zapisu *kst lub *ath) lub w wersji papierowej, który stanowił będzie podstawę ustalenia zaawansowania robót lub w przypadku, o którym mowa w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadku prac zaniechanych. Kosztorys ofertowy należy opracować z uwzględnieniem zapisów pkt 24.2. i 24.3. SIWZ. Cena wynikająca z kosztorysu musi być zgodna z ryczałtową ceną ofertową wynikającą z formularza ofertowego;

Nie dopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zgodnie z art. 46 ust. 5 pkt 3) ustawy będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego **wadium** wraz z odsetkami.

X. Postanowienia końcowe

33. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom i innym uprawnionym podmiotom

Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

34. Inne postanowienia

Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

Wykaz załączników Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia :

Formularz ofertowy	- załącznik nr 1
Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	- załącznik nr 2
Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	- załącznik nr 3
Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej	- załącznik nr 4
Wzór umowy	- załącznik nr 5
Wykaz robót budowlanych	- załącznik nr 6
Wykaz osób	- załącznik nr 7
Dokumentacja projektowa	- załącznik nr 8a)
Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót	- załącznik nr 8b)
Przedmiar robót	- załącznik nr 8c)