

Użytkownik: **wzubrowska**, Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy

## Zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi

**Wartość zamówienia**      Poniżej 750 000 EURO

**Rodzaj zamówienia**    Usługa

Data umieszczenia ogłoszenia na stronie Miasta    2018-12-14 , 15:49:46

---

### I Zamawiający

**Zamawiający**      **Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy**

- adres                    Potocka 1, 01-652 Warszawa, woj. mazowieckie  
- telefon                  (0-22) 832-45-50  
- faks                      (0-22) 832-45-55  
- e-mail                    osirzoliborz@osir-zoliborz.waw.pl  
- adres internetowy    <http://www.osir-zoliborz.waw.pl>

**Osoba upoważniona do kontaktów w sprawach proceduralnych**

**Weronika Żubrowska**

- adres                    Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy, Potocka 1, 01-652 Warszawa  
- lokal                     108  
- telefon                  (0-22) 832 45 50  
- email                    [sekretariat@osir-zoliborz.waw.pl](mailto:sekretariat@osir-zoliborz.waw.pl)

**Osoba upoważniona do kontaktów w sprawach merytorycznych**

**Zbigniew Witke**

- adres                    Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy, Potocka 1, 01-652 Warszawa  
- lokal                     116  
- telefon                  (0-22)832-45-50  
- email

**Adres, pod którym można uzyskać specyfikację istotnych warunków zamówienia**

Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy, Potocka 1, 01-652 Warszawa

- lokal                     108

Adres, na który należy przesyłać wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu      p. osoba upoważniona do kontaktów

---

### II Przedmiot zamówienia

**Nazwa zamówienia**    Ochrona osób i mienia w obiektach Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy

Żoliborz przy ul Potockiej 1 w Warszawie oraz konwój wartości pieniężnych - w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r. post. ZP-9/OSiR/2018

#### Opis zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest Ochrona osób i mienia w obiektach Ośrodka Sportu i Rekreacji m.st. Warszawy w Dzielnicy Żoliborz przy ul Potockiej 1 w Warszawie oraz konwój wartości pieniężnych - w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

1) Zakres obowiązków Wykonawcy dotyczących ochrony i zabezpieczenia

Wykonawca wykona czynności w zakresie ochrony fizycznej, nadzorowania urządzeń, sporządzania w porozumieniu z Zamawiającym planu ochrony obiektów, prowadzenia dokumentacji, inicjowania akcji ratowniczych, interwencyjnych, a także prowadzenia szkoleń z zakresu stanu bezpieczeństwa nadzorowania obiektów oraz osób w nim przebywających, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2213 z późn. zm.) i wykonywania czynności wynikających z tej ustawy.

2) Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy:

- a) zapewnienie maksymalnego bezpieczeństwa mienia, życia i zdrowia osób przebywających na terenie obiektów OSiR,
- b) kontrolowanie ruchu osobowo – towarowego zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie obiektów OSiR oraz prowadzenie dokumentacji z tym związanej,
- c) uniemożliwianie wstępu na teren Ośrodka osobom będącym pod wpływem alkoholu, środków odurzających,
- d) przeciwdziałanie wszelkim próbom zakłócenia porządku i kradzieży na terenie objętym ochroną, zatrzymywanie osób schwytanych na kradzieży lub zachowujących się w sposób niezgodny z regulaminem Ośrodka lub dewastujących mienie i natychmiastowe powiadamianie policji lub odpowiedzialnego pracownika Ośrodka,
- e) obsługa funkcjonującego na terenie obiektów systemu monitoringu (tj. systemu obserwacyjno – rejestrującego),
- f) udzielanie informacji o sprawach związanych z działalnością Ośrodka osobom korzystającym z usług dostępnych na terenie obiektów OSiR,
- g) dysponowania zmotoryzowaną grupą interwencyjną,
- h) dysponowania Alarmowym centrum Odbiorczym do przyjmowania sygnału alarmowego,
- i) prowadzenie ewidencji wydawania i przyjmowania kluczy do pomieszczeń w Ośrodku osobom uprawnionym,
- j) w razie wystąpienia awarii związanych z funkcjonowaniem urządzeń technicznych Ośrodka lub innych zdarzeń losowych powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Ośrodka, natychmiastowe powiadomienie odpowiedzialnego pracownika Ośrodka oraz podjęcie niezbędnych działań celem zapewnienia bezpieczeństwa osób i zabezpieczenia mienia przed zniszczeniem,
- k) włączanie i wyłączanie oświetlenia na parkingu zewnętrznym,
- l) stała współpraca z Zamawiającym w zakresie utrzymania ładu i porządku na terenie obiektów OSiR i w ich otoczeniu,
- m) patrolowanie obiektu oraz terenu przyległego co 2 godziny,
- n) nadzór nad korzystaniem z boisk sportowych przez osoby uprawnione,
- o) konwojowanie wartości pieniężnych

3) Obsada i czas pełnienia ochrony:

W okresie od 1.01.2019 r. do 31.12.2019 r. ochrona osób i obiektów OSiR Żoliborz, będzie realizowana przez pracowników ochrony od niedzieli do czwartku w godz. 5:30 – 23:30 oraz od piątku do soboty w godz. 5:30 – 1:30 przez pracownika ochrony stacjonarnej – jednego na zmianie.

Pracownicy ochrony muszą być w pełni sprawni pod względem fizycznym i psychicznym oraz muszą posiadać aktualne badania dopuszczające do pełnienia ochrony.

Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania zmotoryzowaną grupą interwencyjną przez całą dobę, której czas reakcji nie może być dłuższy niż 15 minut od momentu wysłania sygnału alarmowego w ciągu dnia i nie dłuższy niż 10 minut w godzinach nocnych tj. od godz. 22:00 do 6:00;

4) Wyposażenie pracowników ochrony

Pracownicy ochrony będą wyposażeni w:

- jednolite umundurowanie służbowe,
- identyfikatory imienne,
- środki przymusu bezpośredniego – dotyczy tylko pracowników kwalifikowanych,
- środki łączności bezprzewodowej – telefon.

5) Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność prawną i finansową za szkody Zamawiającego i osób korzystających z usług dostępnych na terenie obiektów wchodzących w skład zamówienia, powstałe w wyniku nieprawidłowego lub nierzetelnego wykonania usług z zakresu ochrony osób i mienia określonych umową z Zamawiającym i odpowiednimi przepisami.

6) Nadzór Wykonawcy nad pracownikami

Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru nad pracownikami desygnowanymi do ochrony obiektów wchodzących w skład zamówienia.

## 7) Konwój wartości pieniężnych

a) Konwój wartości pieniężnych będących własnością Zamawiającego będzie odbywał się dwa razy w tygodniu i polegał będzie na zapewnieniu ochrony transportów wartości pieniężnych z kasy Zamawiającego do banku oraz z banku do kasy Zamawiającego w dniu i godzinach pracy Zamawiającego. Każdorazowo termin wykonania usługi konwoju będzie ustalany i potwierdzany przez Zamawiającego. W ramach realizacji tej usługi Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wartości pieniężnych w sposób bezpieczny. Środek transportu wraz z kierowcą zapewnia Wykonawca. Wykonawca ubezpiecza na własny koszt przewożone wartości pieniężne. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa na usługi konwojowe.

b) Obsada konwoju: osoby wykonujące zadania konwoju gotówki muszą posiadać uprawnienia pracownika kwalifikowanego, sprzęt i środki do wykonywania tego typu zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami.

c) Konwojowany transport wartości pieniężnych będzie chroniony przez jednego konwojenta. Konwojowane wartości pieniężne nie będą przekraczać 0,3 jednostki obliczeniowej wynikającej z Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz.U. Nr 166, poz. 1128 ze zm.).

d) Szczegółowe zasady działania grupy określa Procedura Działania Grupy Interwencyjnej stanowiąca załącznik nr 4 do Umowy.

8) Realizacja przedmiotu zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na umowę o pracę.

a) celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca i jego podwykonawcy zobowiązani są do zatrudniania na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy - Kodeks pracy, osób wykonujących wszelkie czynności, o których mowa w § 5 ust. 4 umowy, w wymiarze czasu pracy co najmniej ½ etatu.

b) W terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności wskazane w ust. 1. Dowodami takimi mogą być w szczególności:

oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, z zastrzeżeniem że oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopia umowy lub umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), z zastrzeżeniem że: kopia umowy lub umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów nr PESEL pracowników), imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, informacje takie jak data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, z zastrzeżeniem że imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Kontrolę i sposób weryfikacji spełniania przez wykonawcę i podwykonawcę powyższych zasad oraz sankcje za brak ich stosowania określa wzór umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa również:

Lista obiektów objętych ochroną bezpośrednią - załącznik nr 1 do IWZ, stanowiący również załącznik do Umowy;

Wzór umowy - załącznik nr 2 do IWZ;

**Miejsce wykonania robót budowlanych, usług lub miejsce dostaw**

OSiR Żoliborz ul. Potocka 1 Warszawa

Główny przedmiot (CPV)

79.71.00.00-4

**Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej**

Nie

<b>Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej</b>	Nie
<b>Czy Zamawiający zamierza zawrzeć umowę ramową</b>	Nie
<b>Czy Zamawiający zamierza zastosować aukcję elektroniczną do wyboru najkorzystniejszej oferty</b>	Nie
<b>Czas trwania zamówienia lub termin wykonania</b>	Data rozpoczęcia: 2019-01-01, data zakończenia: 2019-12-31

### III Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym, i technicznym

<b>Wymagane wadium</b>	0,00 zł.
Informacje dotyczące sytuacji wykonawcy oraz informacje i formalności niezbędne do oceny, czy spełnia on minimalne wymogi ekonomiczne, finansowe i techniczne	<p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:</p> <p>1) uprawnienia: Wymaga się wykazania, że wykonawca posiada aktualną koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, wydana na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., nr 1 45, poz. 1221, z późn. zm.).</p> <p>2) doświadczenie Wymaga się wykazania wykonania bądź wykonywania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej jedną usługę ochrony fizycznej budynków użyteczności publicznej wraz z usługą konwojowania pieniędzy o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto, świadczoną przez okres co najmniej 6 miesięcy.</p> <p>W przypadku, gdy Wykonawca wykaże się usługą, która jest w toku realizacji tzn. jest wykonywana w ramach jednej umowy, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli na dzień składania ofert wartość, za którą niniejsza usługa została wykonana opiewa na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł brutto oraz okres świadczenia usługi – będzie nie krótszy niż okres 6 miesięcy.</p> <p>Przez budynek użyteczności publicznej - należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, świadczenia usług pocztowych lub telekomunikacyjnych oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji, w tym także budynek biurowy i socjalny.</p> <p>Wykaz oświadczeń oraz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:</p> <p>1) Oferta – każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę - wypełniony formularz oferty, zgodny z treścią załącznika nr 3 do IWZ. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej - oryginał (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), pismem czytelnym. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę i sporządzony w języku obcym musi być złożony wraz z jego tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.</p> <p>2) Aktualna koncesja wydana przez MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, wydana na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., nr 1 45, poz. 1221, z późn. zm.).- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o</p>

zamówienie spełnianie warunku musi wykazać się każdy z wykonawców.

3) Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług, zgodny z treścią załącznika nr 4 do IWZ, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, wartości, dat wykonania lub wykonywania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane. Wykaz winien być złożony w formie pisemnej(oryginał).

Na potwierdzenie należytego wykonania usług wskazanych w wykazie należy wraz z ofertą przedstawić dowody, potwierdzające ich należyte wykonanie lub wykonywanie.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie wykonaniem jednej usługi musi wykazać się jeden wykonawca.

4) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem;

5) Pełnomocnictwo

a) Jeżeli oferta, w tym wszelkie oświadczenia i dokumenty - zostaną podpisane przez osobę albo osoby działające na podstawie pełnomocnictwa, należy dołączyć jako element składowy oferty właściwe pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

b) Jeżeli oferta zostanie złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy dołączyć, jako element składowy oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Niniejsze pełnomocnictwo musi określać: temat postępowania, którego dotyczy pełnomocnictwo, wykonawców (nazwy (firmy)) ubiegających się o udzielenie zamówienia, wskazanie - pełnomocnika, zakres umocowania. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich uprawnionych Wykonawców występujących wspólnie, przy czym nie jest wymagany podpis Pełnomocnika oraz dołączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

**UWAGA!**

W przypadku spółki cywilnej, której wspólnicy traktowani są, jako Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie - jeżeli forma reprezentacji nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty - zobligowani są załączyć powyżej wyszczególnione pełnomocnictwo.

W formularzu oferty należy wpisać osobę uprawnioną do składania ofert w imieniu Wykonawcy w trakcie aukcji elektronicznej. W przypadku gdy będzie to inna osoba (np. pracownik albo tylko jeden członek zarządu w przypadku wieloosobowej reprezentacji) niż podpisująca ofertę, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla tej osoby podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, z którego wynikać będzie prawo do reprezentacji Wykonawcy w aukcji elektronicznej i składania w jej trakcie ofert.

6) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, zgodnie z załącznikiem 6 do IWZ.- wymagany oryginał.

W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z tych podmiotów.

**UWAGA:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wykonawcy złożenia wyjaśnień lub do uzupełnienia w wyznaczonym terminie, wymaganych oświadczeń i dokumentów.

#### **IV Kryteria oceny ofert i informacje administracyjne**

Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

**Kryteria oceny ofert**

Cena	80 %
doświadczenie wykonawcy	20 %

**Warunki uzyskania dokumentacji** Formularz można odebrać do dnia 2018-12-21  
Cena: 0,00 zł.

**postępowania**

Termin i miejsce składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data, godzina i miejsce otwarcia ofert (jesli dotyczy)

Adres internetowy, pod którym można pobrać siwz: [www.osir-zoliborz.waw.pl](http://www.osir-zoliborz.waw.pl)

Oferty/wnioski należy składać do dnia 2018-12-21 godzina 12:00

Miejsce: patrz wyżej (adres, na który należy przesyłać wnioski)

2018-12-21, 12:30, Ośrodek Sportu i Rekreacji w Dzielnicy Żoliborz ul. Potocka 1 w Warszawie sekretariat I piętro

---

**V Inne informacje**

**Czy zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków UE?** Nie

---

[Powrót do listy zamówień](#)



Kontakt: [Łukasz Korba](#), [Grażyna Oliwińska](#)

[Strona główna Urzędu m.st. Warszawy](#)